BENEFICIENCIA DE CUNDINAMARCA	CENTRO DE BIENESTAR DEL ANCIANO ARBELAEZ	J.H.S INSTITUTO DE HERMANAS FRANCISCANAS DE SANTA CLARA	CODIGO
	INFORME DE GESTION DEL ÁREA AMBIENTAL		FECHA
PROCESO	GESTIÓN AMBIENTAL		VERSIÓN
TIPO DE DOCUMENTO	FORMATO		PAGINA

OBJETIVO GENERAL: Ejecutar actividades las cuales facilitan a la implementación de programas y reduciendo la generación de impactos ambientales de la institución.

BENEFICIENCIA DE CUNDINAMARCA	CENTRO BIENESTAR DEL ANCIANO ARBELAEZ	J.H.S INSTITUTO DE HERMANAS FRANCISCANAS DE SANTA CLARA	CODIGO
	INFORME DE GESTION DEL ÁREA AMBIENTAL		FECHA
PROCESO	GESTIÓN AMBIENTAL		VERSIÓN
TIPO DE DOCUMENTO	FORMATO		PAGINA

OBJETIVO GENERAL: Desarrollar e implementar acciones que garanticen una gestión integral en el manejo de los recursos y procesos que se ejecutan en el Centro Bienestar del Anciano de Arbeláez, con el fin de reducir los riesgos para la salud y el medio ambiente cumpliendo con la normatividad actual vigente.

PROGRAMAS DE GESTION AMBIENTAL

EFICIENCIA = Calidad														INDICADOR DE RESULTADO	EF
OBJETIVOS ESPECIFICOS	META CUANTIFICABLE	DESCRIPCION DE INDICADORES	MARZO						TOTAL DEL AÑO						INDICADOR DE RESULTADO	
			Programado		Ejecutado		Por Ejecutar		Programado		Ejecutado		Por Ejecutar			
			No.	%	No.	%	No.	%	No.	%	No.	%	No.	%		
Formar continuamente al personal del Centro Bienestar del Anciano Arbeláez	Capacitar al 100 % del personal del Centro Bienestar del Anciano Arbeláez	(N° de capacitaciones realizadas / N° de capacitaciones programadas) *100	2	100%	2	100%	0	0%	2	100%	2	100%	0	0%	100%	El día 27 de marzo de 2023, se Integral de Residuos Hospitalari Arbeláez. Se abarcó cada uno aplico el pre test, para verificar l forma u **Nota:** Los soportes de la
Ejecutar las reuniones del comité GAGAS	Desarrollar las reuniones del comité GAGAS, una vez por mes	(N° de reuniones realizadas / N° de reuniones programadas) * 100	1	100%	1	100%	0	0%	1	100%	1	100%	0	0%	100%	El día 06 de marzo de 2023, s compromisos del mes pasado, te se realiza 1. Realizar el día 17 de 2. Realizar la implementación d cumplen co 3. Realizar la a
Realizar el envío de informes oportunamente a las autoridades de vigilancia y control	Realizar el envío de los informes requeridos por la Secretaria de Salud de Cundinamarca y el IDEAM	(N° de informes enviados / N° de informes requeridos) * 100%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0%	Para el mes de marzo de 2023, n
Incentivar a la población de adultos mayores a realizar actividades de embellecimiento institucional	Impulsar a toda la población de adultos mayores (hombres y mujeres) funcionales a realizar actividades de embellecimiento	(N° de actividades de embellecimiento institucional realizadas / N° de actividades de embellecimiento institucional programadas) * 100%	3	100%	3	100%	0	0%	3	100%	3	100%	0	0%	100%	Para el mes de marzo 1. Embellecimiento institucion 2. Lombricultivo: Se 3. Recolección de reciclaje: Di
Socializar a la población de adultos mayores, temáticas de educación ambiental, para el cuidado y prevención del medio ambiente	Realizar una socialización de educación ambiental al mes, dirigida a la población de adultos mayores (hombre y mujeres) funcionales.	(N° de socializaciones realizadas/ N° de socializaciones programadas) *100	1	100%	1	100%	0	0%	1	100%	1	100%	0	0%	100%	El día 22 de marzo de 2023 orgánicos?, dirigida para la pob como
Ejecutar las actividades del Plan de Saneamiento Básico	Cumplir al 100% con las actividades de los 4 programas del plan de saneamiento básico	(N° de actividades realizadas / N° de actividades programadas) * 100%	4	100%	4	100%	0	0%	4	100%	4	100%	0	0%	100%	Para el mes de marzo de 2023, s 1. El día 17 de marzo de 2023, se AMBIENTAL SAS y la toma de m área de lavandería. 2. El 17 e marzo de 2023, se real consume en el Centro Bienestar toma de muestra se realizo en el 3. El día 31 de marzo se realizó i fue positivo, por tal motivo se real palmera por goteo en las distinta 4. Registro de ejecución de proce siguientes áreas: unidades de de medicamentos, consultorios y sh
Medir el cumplimiento y eficiencia del personal frente a la ejecución de los programas del Plan de Saneamiento Básico	Realizar la aplicación de 10 listas de chequeo al mes de limpieza y desinfección de áreas, superficies y equipos, al personal de servicios Generales	(N° de listas de chequeo con más del 80 % de cumplimiento / N° de listas de chequeo programadas) *100	10	100%	10	100%	0	0%	10	100%	10	100%	0	0%	100%	Para el mes de marzo de 2023, s ejecución de los procesos de li servicios generales,
	Realizar la aplicación de 4 listas de chequeo al mes de limpieza y desinfección al área de enfermería	(N° de listas de chequeo con más del 80 % de cumplimiento / N° de listas de chequeo programadas) *100	4	0%	0	0%	4	100%	4	100%	0	0%	4	100%	0%	Para el mes de marzo de 202 midiendo la eficiencia del proces
Medir el cumplimiento y eficiencia del personal frente a la ejecución del Plan de Gestión Integral de Residuos Hospitalarios y Similares	Realizar la aplicación de 5 listas de chequeo al mes de transporte interno de residuos hospitalarios al personal de servicios generales	(N° de listas de chequeo con más del 80 % de cumplimiento / N° de listas de chequeo programadas) *100	5	100%	5	100%	0	0%	5	100%	5	100%	0	0%	100%	Para el mes de marzo de 2023 transporte interno de residuos h **Nota:** Dichos soportes quedan r
	Realizar la aplicación de 5 listas de chequeo al mes de manejo de residuos hospitalarios y similares al personal de enfermería	(N° de listas de chequeo con más del 80 % de cumplimiento / N° de listas de chequeo programadas) *100	5	100%	5	100%	0	0%	5	100%	5	100%	0	0%	100%	Para el mes de marzo de 2023, manejo de residuos hospitalarios criterios aplicados. Dichas lista li **Nota**: Dichos soportes quedan re
Medir el cumplimiento del gestor externo en el manejo y transporte de residuos hospitalarios y similares	Realizar una lista de chequeo al mes al gestor externo en el manejo y transporte de residuos hospitalarios y similares	(N° de listas de chequeo con más del 80 % de cumplimiento / N° de listas de chequeo programadas) *100	1	100%	1	100%	0	0%	1	100%	5	500%	0	0%	500%	El día 29 de marzo de 2023, se realiza la disposición final de Arbel

Andrés Felipe Vargas Holguín cc.1057607045

Ingeniero Ambiental Centro de Bienestar del Anciano Arbeláez

FT-GA-01
30/01/2023
2
1 de 1

FT-GA-030
3/04/2023
2
1 de 1

FECTIVIDAD = Seguridad, realidad, garantía
OBSERVACION
realizó la capacitación del Plan de Saneamiento Básico y el Plan de Gestión os y Similares, dirigida para todo el personal del Centro Bienestar del Anciano de los programas y procedimientos que compone cada plan. Así mismo, se os conocimientos que tenían los empleados antes de la capacitación, de igual na vez finalizada la capacitación se aplicó el post test. s capacitaciones se anexan a cada una de las carpetas (psb y pgirhs).
e realizo la reunión del comité GAGAS, verificando en primera instancia los niendo un cumplimiento del 100% de los compromisos realizados, así mismo, ron los siguientes compromisos para el mes de marzo: marzo la caracterización de vertimientos y análisis de agua potable. e las etiquetas para las sustancias químicas que se re envasan y las que no los criterios establecidos en la resolución 0773 de 2021. actualización de las rutas de recolección interno de residuos
o estaba programado envío de informes a las autoridades competentes.
de 2023, se realizaron 3 actividades de embellecimiento institucional: l: Limpieza y recolección de envolturas plásticas, hojas secas y limpieza de materas. esta realizando riego cada 3 días y alimentación 1 vez a la semana. cha actividad se realizó el ultimo miércoles del mes de marzo, formando una brigada con adultos mayores.
, se realiz la socialización de la temática ¿Cómo se manejan los residuos lación de adultos mayores (hombre y mujeres), dando a conocer cuales son, se segregan y cual es su manejo y disposición final.
e realizaron las siguientes actividades del plan de saneamiento básico: e realizó la caracterización de vertimientos a cargo de la empresa BEMA uestra se realizo en la caja de inspección, ubicada al costado derecho del izó el análisis fisico químico y microbiológico del agua potable, que se del Anciano Arbeláez a cargo de la empresa BEMA AMBIENTAL SAS y la grifo del área de cocina. nspección al área de cocina, verificando si había presencia de plagas, el cual lizo en presencia del técnico de cocina, la aplicación del producto químico s partes donde se observaron. sos de limpieza y desinfección de áreas, superficies y equipos de las scanso, carros de medicamentos, fisioterapia, limpieza de heridas, stock de ut de residuos.
se realizaron 10 listas de chequeo, midiendo el cumplimiento y eficiencia de la impieza y desinfección de áreas, superficies y equipos por parte del área de cumpliendo 10 de 10 con mas del 80% de los criterios aplicados.
23, no se realizaron aplicación de listas de chequeo al área de enfermería, o de limpieza y desinfección de unidades de descanso, por motivos de ajuste del plan de acción del área Ambiental.
, se realizaron 5 listas de chequeo, midiendo el cumplimiento y eficiencia del ospitalarios, por parte del área de servicios generales, cumpliendo 5 de 5 con mas del 80% de los criterios evaluados. egistrados en la carpeta del Plan de Gestión Integral de residuos Hospitalarios y Similares
se realizaron 5 listas de chequeo, midiendo el cumplimiento y eficiencia en el , por parte del área de enfermería, cumpliendo 5 de 5 con mas del 80% de los as de chequeo se aplicaron a las siguientes áreas: Stock de medicamentos, mpieza de heridas y carros de medicamentos. egistrados en la carpeta del Plan de Gestión Integral de residuos Hospitalarios y Similares
e realizo la aplicación de una lista de chequeo al gestor externo Descont que los residuos hospitalarios, generados en el Centro Bienestar del Anciano áez, cumpliendo con todos los criterios evaluados.